

# Tableur niveau 1

Mis à jour le 1 avril 2022

## Conditions d'entrée et prérequis

Savoir lire, écrire et compter et utiliser les fonctionnalités basiques d'un ordinateur (manipulation de la souris et du clavier) et pratiquer un outil de traitement de texte

## Public visé

Tout public

## Rythme

Temps plein

## Durée en centre

35 heures

## Validation

- Attestation de formation
- Certification TOSA ou PCIE ou ENI

## Certification

Non

## Modalités d'évaluation

Évaluation en cours de formation

## Entrée et sortie permanente

Oui

## Objectifs professionnels

Créer et mettre en forme un tableau simple, effectuer des calculs simples, gérer un classeur et ses feuilles, réaliser des graphiques

## Contenu

- Appropriation de l'environnement Excel
- Création de formules de calcul
- Conception et mise en forme d'un tableau
- Utilisation des fonctions statistiques de base
- Gestion des classeurs
- Représentation graphique d'un tableau

## Modalités pédagogiques

- Face à face pédagogique
- Mise en situation
- Travaux pratiques
- Mise en situation sur plateaux techniques professionnels
- Ateliers en groupe

## Moyens

- Salles banalisées, salle multimédia
- Livres et supports numériques

## Profil des intervenants

Formateurs-trices issu-e-s de l'équipe pédagogique du GRETA et dont les profils ont été validés par le Rectorat Nancy-Metz

## Durée

Durée en centre : de 7h à 35h selon les besoins du bénéficiaire

## Délais et modalités d'accès

Entretien de motivation, de confirmation de projet et test de positionnement, le cas échéant

## Financements possibles

Prise en charge possible des frais de formation

## Référent handicap

Nos référents handicap sont à votre écoute pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation.

## Réseau

- GRETA-CFA Lorraine Est
- 27 rue du Champ de Mars BP 61165  
57215 SARREGUEMINES Cedex

# Tableur niveau 1

- [greta-lorraine-est@ac-nancy-metz.fr](mailto:greta-lorraine-est@ac-nancy-metz.fr)
- 03 87 98 96 00