

Traitement de texte niveau 2

Mis à jour le 22 décembre 2022

Conditions d'entrée et prérequis

Savoir lire, écrire et compter et utiliser les fonctionnalités basiques d'un ordinateur (manipulation de la souris et du clavier) et pratiquer un outil de traitement de texte

Public visé

Tout public

Rythme

Temps partiel

Durée en centre

35 heures

Validation

- Attestation de formation
- Certification TOSA ou PCIE ou ENI

Certification

Non

Modalités d'évaluation

Évaluation en cours de formation

Entrée et sortie permanente

Oui

Objectifs professionnels

- Réaliser un publipostage
- Créer un document structuré

Contenu

Publipostage

Utilité et principe

Gestion du document principal (courriers, étiquettes, enveloppes, courriels)

Utilisation de la source de données (Word, Excel, Access, Outlook, etc.)

Utilisation des champs de fusion (insertion et formats)

Gestion de la fusion (filtres, tris)

Documents structurés

Contraintes de saisie

Utilisation du mode plan

Utilisation des sections, en-tête et pieds de page

Création et modification de styles

Hiérarchisation des titres

Utilisation des notes de bas de page, des entrées d'index

Présentation de la table des matières et de l'index

Modalités pédagogiques

Face à face pédagogique

Mise en situation

Travaux pratiques

Mise en situation sur plateaux techniques professionnels

Ateliers en groupe

Moyens

Salles banalisées, salle multimédia

Livres et supports numériques

Profil des intervenants

Formateurs-trices issu-e-s de l'équipe pédagogique du GRETA et dont les profils ont été validés par le Rectorat Nancy-Metz

Durée

Durée en centre : de 7h à 35h selon les besoins du bénéficiaire

Délais et modalités d'accès

Entretien de motivation, de confirmation de projet et test de positionnement, le cas échéant

Référent handicap

Nos référents handicap sont à votre écoute pour l'analyse de vos besoins

Traitement de texte niveau 2

spécifiques et l'adaptation de votre formation.

Réseau

- GRETA-CFA Lorraine Est
- 27 rue du Champ de Mars BP 61165
57215 SARREGUEMINES Cedex
- greta-lorraine-est@ac-nancy-metz.fr
- 03 87 98 96 00