

# BTS Support à l'Action Managériale par la voie de l'apprentissage

Mis à jour le 4 juin 2024

## Conditions d'entrée et prérequis

Toute personne titulaire d'un titre ou diplôme de niveau 4 ou avoir une scolarité complète y conduisant

## Public visé

Public éligible à la signature d'un contrat d'apprentissage

## Rythme

Alternance

## Durée en centre

1100 heures

## Durée en entreprise

490 heures

## Validation

- BTS SAM
- Possibilité de valider un ou plusieurs blocs de compétences

## Certification

Oui

## Modalités d'évaluation

Evaluations en CCF (Contrôle en Cours de Formation) et/ou épreuves ponctuelles

## Entrée et sortie permanente

Oui

RNCP/RS 38364 : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/38364/>

## Objectifs professionnels

- L'Assistant(e) Manager exerce ses activités auprès d'un cadre ou d'une équipe dans une entreprise. Ses fonctions se caractérisent par le soutien qu'il ou elle apporte aux missions de son supérieur hiérarchique dans les domaines de la communication, des relations internes et externes, de l'information, de l'aide à la décision et de l'organisation de l'action.
- Ces activités sont de plus en plus marquées par la généralisation des technologies de l'information et de la communication et par le contexte économique international qui nécessite la maîtrise de deux langues étrangères.

## Contenu

- Culture générale et expression
- Langues vivantes A et B
- Économie
- Management des entreprises
- Aide à la décision
- Organisation de l'action
- Prise en charge des activités déléguées
- Droit
- Communication et relations internes et externes
- Information

## Modalités pédagogiques

Face à face pédagogique ; Mise en situation ; Travaux pratiques ; Mise en situation sur plateaux techniques professionnels ; Ateliers en groupe

## Profil des intervenants

Formateurs-trices issu-e-s de l'équipe pédagogique de la section BTS Tertiaires des Lycées diplômés et dont les profils ont été validés par le Rectorat Nancy-Metz

## Les plus

**Taux de satisfaction**  
NC

**Réussite aux examens**  
NC

**Insertion professionnelle**  
NC

## Délais et modalités d'accès

Entretien de motivation, de confirmation de projet et test de positionnement

# BTS Support à l'Action Managériale par la voie de l'apprentissage

## Financements possibles

Prise en charge des frais de formation possible par l'OPCO

## Poursuite de parcours

- Emplois : Assistant commercial, Assistant de direction, Secrétaire de direction, Technicien administratif
- Poursuite de parcours : Licences dans les domaines de l'économie, gestion, administration

## Référent handicap

Nos référents handicap sont à votre écoute pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation.

## Réseau

- GRETA-CFA Lorraine Est
- 27 rue du Champ de Mars BP 61165  
57215 SARREGUEMINES Cedex
- greta-lorraine-est@ac-nancy-metz.fr
- 03 87 98 96 00